

47 / szeptember / 2025



**SZÁLLÍTÁSI ÉS SZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS
ballonos ásványvíz szállításáról és kapcsolódó szolgáltatásokról
(határozott időtartamra)**

amely létrejött egyrészről a **Megrendelő:**

Név: **FESZOFÉ Nonprofit Kft.**
Székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.
Levelezési cím: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.
Vevőszám: C06828
Cégjegyzékszám: 01-09-890519
Adószám: 18229329-2-43
Képviseli: Szabó Dániel ügyvezető igazgató

másrészről a **Szállító:**

Név: **MONTIVÍZ Vízpalackozó és -forgalmazó Zrt.**
Székhely: 1097 Budapest, Tagló u. 11-13.
Levelezési cím: 9027 Győr, Hűtőház utca 4.
Cégjegyzékszám: 01-10-044736
Adószám: 12808764-2-43
Képviselik: Nagy Anna Mária igazgatóság elnöke és Budai Mónika cégvezető

– Megrendelő és Szállító a továbbiakban külön-külön: **Fél**, együttesen: **Felek** – között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

I. A FELEK SZEMÉLYE ÉS A SZERZŐDÉS CÉLJA

- 1.1. Megrendelő ballonos ásványvizet kíván biztosítani munkavállalói számára.
- 1.2. Szállító természetes ásványvíz kitermelésével, palackozásával és 19 literes ballonos kiszerelésben történő forgalmazásával, valamint ennek kapcsán a ballonos természetes ásványvíz megfelelő hűtését, illetve – típustól függően – melegítését és/vagy szénsavval történő dúsítását végző ásványvíz-adagoló berendezések (a továbbiakban: **háziforrás**) kihelyezésével és kapcsolódó szolgáltatások nyújtásával foglalkozik.
- 1.3. Megrendelő a ballonos ásványvíz beszállítása tárgyában beszerzési eljárást folytatott le, aminek eredményeképpen a ballonos ásványvíz beszállítását és a kapcsolódó szolgáltatások nyújtását Szállítótól kívánja megrendelni.
- 1.4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés hatálybalépésével egyidejűleg a közöttük (illetve esetleges jogelődjek között) ugyanezen tárgyban létrejött szolgáltatási szerződés hatályát veszti, és a Felek jogviszonyára a továbbiakban kizárólag a jelen szerződés rendelkezései irányadók.
- 1.5. Felek minderre tekintettel a jelen szerződést kötik egymással, melynek elválaszthatatlan része a MONTIVÍZ Zrt. Általános Szerződési Feltételek elfogadása és betartása.
Megrendelő kifejezetten tudomásul veszi az Általános Szerződési Feltételek dokumentum a www.montiviz.hu weboldalon érhető el. Megrendelő nyilatkozik, hogy az Általános Szerződési Feltételek tartalmát a szerződés aláírását megelőzően megismerte és az abban foglaltakat, mint a szerződés elválaszthatatlan mellékletét kifejezetten elfogadja.
A Szállítási és szolgáltatási szerződés rendelkezései és a mindenkor aktuálisan elérhető, (a www.montiviz.hu weboldalon), Általános Szerződési Feltételek közötti eltérés esetén a Szállítási és szolgáltatási szerződés rendelkezései az irányadók.
A Szállító tájékoztatja a Megrendelőt arról, hogy a jelen szerződésben rögzített, a Felek képviselőitére és kapcsolattartására nevesítettek ezen szerződésben szereplő személyes adatait nyilvántartja. A

Szállító honlapján – www.montiviz.hu – a MONTIVÍZ Vízpallackozó és -forgalmazó Zrt. adatkezelési tájékoztatója megismerhető. Szállító vállalja és szavatolja, hogy a Szállítóval a Megrendelő részéről kapcsolatba kerülő a szerződésben nevesített személyek részére biztosítja a Szállító adatkezelési tájékoztatójának megismerési lehetőségét.

Megrendelő kifejezetten tudomásul veszi, hogy a mindenkor aktuális árlistánk a www.montiviz.hu weboldalon érhető el.

II. A SZOLGÁLTATÁS ÉS ELLENSZOLGÁLTATÁS TÁRGYA

2.1. Szállító a jelen szerződés alapján vállalja, hogy

- a) a jelen szerződés **1. sz. mellékletében** meghatározott telepítési helyeken a szintén ott meghatározott típusú és darabszámú, ballonos természetes ásványvíz adagolására szolgáló **háziforrást** telepít a jelen szerződés hatályba lépését követő legfeljebb 10 (tíz) munkanapon belül;
- b) Megrendelő mindenkor egyedi megrendelése alapján a saját töltésű **ballonos természetes ásványvizet** folyamatosan szállítja Megrendelő részére;
- c) amennyiben Megrendelőhöz szénsavképes háziforrás került kihelyezésre, Megrendelő mindenkor egyedi megrendelése alapján a kiürült **szénsavpallackokat** telire cseréli;
- d) Megrendelő mindenkor egyedi megrendelése alapján **műanyag poharakat és egyéb kiegészítőket** szállít Megrendelő részére;
- e) félévente elvégzi a háziforrások karbantartását (**rendes karbantartás**);
- f) Megrendelő igénye szerint a két rendes karbantartás közötti időszakban is elvégzi a háziforrások karbantartását (**rendkívüli karbantartás**);
- g) a háziforrások – nem Megrendelő szerződésszegése következtében jelentkező – meghibásodása esetén Megrendelő bejelentése alapján a hibát kijavítja (**szervizszolgáltatás**).

2.2. Megrendelő a jelen szerződés alapján vállalja, hogy

- a) a háziforrásokat kizárólag az 1. sz. mellékletben meghatározott helyszíneken használja, illetőleg azokat csak jelen szerződés módosítását követően, annak megfelelően, Szállító közreműködésével helyezi át;
- b) a Szállító tulajdonát képező háziforrásokra kerülő ballonos vizet kizárólag Szállítótól szerzi be;
- c) a háziforrások bérleti díját megfizeti Szállító részére (ha a Felek bérleti díjat kötöttek ki);
- d) az ásványvíz, a szénsavtöltet és az esetleges kiegészítő termékek vételárát megfizeti Szállító részére;
- e) a kiegészítő szolgáltatások díját megfizeti Szállító részére;
- f) a hozzá kihelyezett, Szállító tulajdonát képező eszközök használatával kapcsolatos, jelen szerződésben részletesen rögzített szabályokat betartja, a háziforrások rendes karbantartását előzetesen egyeztetett időpontban lehetővé teszi.

III. A MEGRENDELÉS ÉS SZÁLLÍTÁS, ILLETVE SZOLGÁLTATÁS SZABÁLYAI

- 3.1. Szállító a szállításokat és egyéb szolgáltatásokat saját logisztikai parkjával, illetve disztribútori hálózata (alvállalkozói) segítségével teljesíti. A disztribútorok szolgáltatásaiért Szállító sajátjaként felel Megrendelő irányában.
- 3.2. Budapest és környéke vonatkozásában – ahol Szállító a saját munkavállalói útján nyújtja a szolgáltatást – Megrendelő a megrendelését levélben, emailen, telefonon, telefaxon vagy Szállító

honlapján keresztül adhatja le Szállító ügyfélszolgálatára (elérhetőségi idő munkanapokon: 8.00 – 16.30):

- levelezési cím: 9027 Győr, Hűtőház utca 4.
- email: kapcsolat@montiviz.hu
- telefon: +36-1-412-3717
- telefax: +36-1-412-3719
- honlap: www.montiviz.hu

- 3.3. Az ország egyéb területein a megrendeléseket a disztribútori hálózat felé kell leadni. A Megrendelőt területileg kiszolgáló disztribútor elérhetőségét, a rendelés leadásának módját Szállító a szerződéskötéskor írásban közli Megrendelővel. Rendelési határidő legkésőbb a szállítást megelőző nap 10.00. óráig.

IV. A MENNYISÉGI ÉS MINŐSÉGI KIFOGÁSOLÁS RENDJE, SZAVATOSSÁG, KÖTBÉR

- 4.1. Megrendelő a szállítmány mennyiségi vizsgálatát, illetve a csomagolás (ballonok) fizikai minőségi vizsgálatát az átvétellel egyidejűleg köteles elvégezni. Megrendelő a szállítólevél aláírásával egyszersmind azt is igazolja, hogy a szállítmány mennyiségi, illetve a csomagolás fizikai minőségi hibában nem szenved. Amennyiben a szállítmány mennyiségi, avagy a csomagolás fizikai minőségi hibában szenved, ezt a szállítólevélen jelezni kell, egyszersmind Megrendelő a csomagolás fizikai minőségi hibájával érintett áruk átvételét jogosult megtagadni. A jelen pont szerinti mennyiségi hibát a szállító köteles haladéktalanul orvosolni, a jelen pont szerinti minőségi hibában szenvedő árut pedig – amennyiben annak átvételét Megrendelő megtagadta – köteles legkésőbb a következő ütemezett szállítási napon kicserélni.

V. ÁRAK ÉS DÍJAK, FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 5.1. Megrendelő a megfelelően kiállított számla összegét – hacsak jelen szerződés másként nem rendelkezik – az azon feltüntetett kiállítási naptól számított **15 (tizenöt)** napon belül köteles megfizetni Szállító részére, Szállítónak a számlán feltüntetett bankszámlájára történő átutalás útján. A közlemény rovatban Megrendelő köteles feltüntetni a számla sorszámát, valamint saját vevőkódját. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelőt a Ptk. 6:155. §-a szerinti – de legalább évi 10 %-os – mértékű késedelmikamat-fizetési kötelezettség terheli. Megrendelő a megrendelt termékekért és szolgáltatásokért a jelen szerződés **2. sz. mellékletében** felsorolt árakat, illetve díjakat (a továbbiakban együttesen: **árak**) köteles fizetni

VI. A SZERZŐDÉS HATÁLYBALÉPÉSE, IDŐTARTAMA, MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE

- 6.1. A jelen szerződés a Felek általi aláírás napján, amennyiben pedig az aláírásokra nem egy napon kerül sor, úgy a későbbi aláírás napján jön létre és lép hatályba. A jelen szerződést a Felek a hatálybalépés napjától kezdődően **2 évig** terjedő határozott időtartamra kötik meg.
- 6.2. A jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel írásban bármikor módosíthatják. Ha a szerződés bármilyen módosításának eredményeképpen a kihelyezett háziforrások száma csökkentésre kerül, úgy

az emiatt visszaszállított házforrások után Szállító egyszeri rendes karbantartási díjat jogosult kiszámlázni házforrásonként, függetlenül attól, hogy a megelőző karbantartás óta mennyi idő telt el.

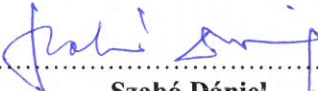
- 6.3. A jelen szerződés megszűnik, amennyiben bármelyik Fél jogutód nélküli megszüntetésére kerül sor. A jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.
- 6.4. Jelen szerződést a határozott időtartam lejárta előtti időpontra szólóan rendes felmondással kizárólag Megrendelő szüntetheti meg, felmondása esetén köteles azonban a határozott időtartamból a felmondás miatt ki nem töltött időtartamra számítottan 20.000,- Ft + ÁFA / kihelyezett házforrás / hó összeget bánatpénz jogcímén megfizetni Szállító részére, Szállító utólag benyújtott számlája alapján (a töredék hónap teljes hónapnak számítandó). Megrendelő az előbbi megkötéssel a szerződést a Szállítóhoz intézett egyoldalú írásbeli cégszerűen aláírt nyilatkozattal, legalább 30 (harminc) napos felmondási idővel, de minimum a már kiszámlázott bérleti időszak végső napjával, bármikor indokolás nélkül megszüntetheti (**rendes felmondás**). A felmondási idő a felmondó nyilatkozat Szállítóval való közlésének napját követő napon kezdődik, a szerződés a felmondási idő utolsó napjának végén szűnik meg.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 7.1. Felek a szerződésből eredő vitákat elsősorban tárgyalás útján kívánják rendezni. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, a Felek alávetik magukat a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 7.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog, így elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók.
- 7.3. Felek megállapodnak, hogy Megrendelő esetében az ÁSZF 6.3-as pontjának egyoldalú szerződés átruházásra vonatkozó kitételét nem alkalmazzák.

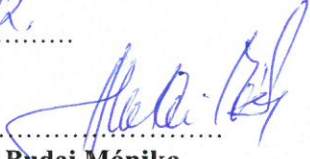
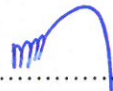
Felek a jelen szerződést és mellékleteit elolvasták, az abban foglaltakat tudomásul vették, és – mint akaratukkal mindenben egyezőt – 2 (két) eredeti példányban (amelyből 1 példány a Szállítót, 1 példány pedig a Megrendelőt illeti) jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2025-07-30.....



Szabó Dániel
ügyvezető igazgató
FESZOFÉ Nonprofit Kft.

Budapest, 2025.....


Nagy Anna Mária **Budai Mónika**
igazgatóság elnöke cégvezető
MONTIVÍZ Zrt.

MONTIVÍZ Zrt.

1097 Budapest, Tagló utca 11-13.
Adószám: 12808764-2-43
III.

Mellékletek:

- | | |
|-------------------|--|
| 1. sz. melléklet: | Háziforrás-telepítési adatok |
| 2. sz. melléklet: | Szolgáltatási csomag tartalma, részletei |
| 3. sz. melléklet: | Használati útmutató a házforrásokhoz |
| 4. sz. melléklet: | Kapcsolattartók |

1. sz. melléklet

HÁZIFORRÁS-TELEPÍTÉSI ADATOK



2. sz. melléklet: Szolgáltatási csomag tartalma, részletei
3. sz. melléklet: Használati útmutató a háziforrásokhoz
4. sz. melléklet: Kapcsolattartók



1. sz. melléklet
HÁZIFORRÁS-TELEPÍTÉSI ADATOK

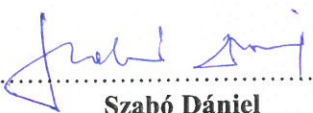
Nr	Háziforrás típusa*	Darab	Kihelyezés helyszíne
1.	Hideg – szénsavas – forró (álló) Standard	5	1097 Budapest, Gubacsi út 89.
2.	Hideg – szénsavas – forró (álló) Standard	1	1092 Budapest, Ráday utca 56.
3.	Hideg – szénsavas – forró (álló) Standard	2	1095 Budapest, Gát utca 25. Fsz. 1. ajtó
4.	Hideg – szénsavas – forró (álló) Standard	1	1097 Budapest, Osztag utca 13. Fsz. 1. ajtó
5.	Hideg – szénsavas – forró (álló) Standard	1	1098 Budapest, Toronyház utca 11/B

* A háziforrás típusa lehet:

Hideg – szobahőmérsékletű (álló)
Hideg – forró (álló) Standard
Hideg – forró (álló) Premium
Hideg – forró (asztali)
Hideg – szénsavas (álló)
Hideg – szénsavas – forró (álló) Standard
Hideg – szénsavas – forró (álló) Premium

Budapest, 2025. **2025-07-30**

Budapest, 2025. **08.12.**


.....
Szabó Dániel
ügyvezető igazgató
FESZOFÉ Nonprofit Kft.



.....
Nagy Anna Mária Budai Mónika
igazgatóság elnöke cégvezető
MONTIVÍZ Zrt.

MONTIVÍZ Zrt.
1097 Budapest, Tagló utca 11/B
Adószám: 12808764-2-43
!!!

2. sz. melléklet

SZOLGÁLTATÁSI CSOMAG TARTALMA, RÉSZLETEI



Nr	Termék/szolgáltatás	Listaár (HUF) ¹	Engedmény (%) ²	Szerződéses ár (HUF) ³
I.	Természetes ásványvíz			
1.1.	Monti természetes ásványvíz (19 liter)	4.967,-	62	1.900,-
1.2.	Ballon betéti díj (db)	4.425,-	-	4.425,-
II.	Háziforrások havi bérleti díja			
2.1.	Hideg – szénsavas – forró álló (db) Standard	16.616,-	79	3.500,-
III.	Szolgáltatások			
3.1.	Legalább 5 ballon ásványvíz egy szállítási címre történő kiszállítása egyeztetett szállítási ütemezés szerint	díjmentes	-	díjmentes
3.2.	Szállítás kisebb mennyiségben, illetve ütemezéstől eltérő napokon vagy visszaszállítás esetén, meghíúsult kiszállítás, meghíúsult kihelyezés esetén	31.556,-	-	31.556,-
3.3.	Költöztetés (háziforrásonként)	31.556,-	-	31.556,-
3.4.	Rendes karbantartás (háziforrásonként)	28.799,-	66	9.900,-
3.5.	Rendkívüli karbantartás (háziforrásonként)	31.556,-	-	31.556,-
3.6.	Szervíz	díjmentes	-	díjmentes
3.7.	Indokolatlan szervizkiszállítás	31.556,-	-	31.556,-
3.8.	Szervíz kiszállási díj	19.353,-	-	19.353,-
3.9.	Extra adminisztráció (pl. számlarészletező vagy egyéb extra kimutatás igénylése a számlán túl) (óra)	31.556,-	-	31.556,-
IV.	Egyéb eszközök és szolgáltatások			
4.1.	1,5 kg-os CO ₂ palack töltet (db)	15.162,-	51	7.500,-
4.2.	1,5 kg-os CO ₂ palack bérleti díja (db/hó)	2.402,-	-	2.400,-

Budapest, 2025. 07. 30.

Budapest, 2025. 08. 12.

.....
Szabó Dániel
 ügyvezető igazgató
FESZOFÉ Nonprofit Kft.

.....
Nagy Anna Mária **Budai Mónika**
 igazgatóság elnöke cégvezető
MONTIVÍZ Zrt.

MONTIVÍZ Zrt.
 1097 Budapest, Tagló utca 11-13.
 Adószám: 12808764-2-43
 III.

¹ Az árak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák!² Az engedmények minimum 5 ballon/háziforrás/hónap elvárt átlagos ásványvízfogyás alapján lettek kalkulálva és az engedmény a mindenkor aktuális listaárból értendő.³ Az árak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák!

3. sz. melléklet

HASZNÁLATI ÚTMUTATÓ A HÁZIFORRÁSOKHOZ



I. AZ ÜZEMELÉSI HELYRE VONATKOZÓ MŰSZAKI ÉS EGYÉB KÖVETELMÉNYEK

- 1.1. Megrendelő a háziforrás kihelyezési címen belüli konkrét üzemelési helyének megválasztásakor köteles biztosítani, hogy
- a háziforrás közvetlen hőszigetelésről és napfénytől védett, száraz és vízszintes helyre kerüljön;
 - gyúlékony anyag csak a háziforrástól tűzvédelmileg indokolt távolságban kerüljön elhelyezésre, és a háziforrás elhelyezésére szolgáló helyiség tűzjelző berendezéssel fel legyen szerelve;
 - olyan burkolatok, tárgyak, eszközök és berendezések a háziforrás közelében ne legyenek, amelyekben egy ballonrepedés vagy egyéb műszaki hiba miatti vízfolyás kárt okozhat (tehát elsősorban vizesblokkokban, teakonyhákban javasolt a háziforrás elhelyezése). A vízfolyást megakadályozandó kármentő tálca használata a megrendelő kötelezettsége. A ballonok épségéről annak felhelyezése előtt a megrendelő köteles gondoskodni, az ebből eredő károkért a szállító felelősséget nem vállal.
- 1.2. A háziforrás folyamatos áramellátásának biztosítása a Megrendelő kötelezettsége és költsége. Csak az előírásoknak megfelelő, földelt és a készülék terhelésére méretezett (230/50; 800W) fali csatlakozó aljzat és hálózat használható. Megrendelő köteles betartani a tűz- és érintésvédelmi előírásokat, ezen belül köteles különösen gondoskodni arról, hogy a háziforrás által használt elektromos hálózaton megfelelő biztosítóberendezések, ezen belül leoldó FI-relé működjön.

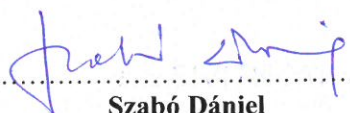
II. HIGIÉNIAI ELŐÍRÁSOK

- 2.1. A Megrendelő köteles gondoskodni a háziforrás és környezete tisztántartásáról, védeni azt a portól és egyéb szennyeződéstől.
- 2.2. 24 óránál hosszabb üzemszünet után fogyasztás előtt legalább 1,0 liter vizet ki kell engedni a háziforrásból. Az így kapott vizet ivóvízként, illetve ételkészítési célra felhasználni nem szabad.
- 2.3. A MONTI® ballonos ásványvíz tárolása és felhasználása során be kell tartani a címkén feltüntetett utasításokat (tárolás módja, felhasználási idő stb.).

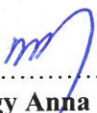
III. A MONTI® HÁZIFORRÁS HASZNÁLATA

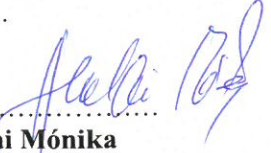
- 3.1. A háziforrás rendeltetésszerű használatát annak kihelyezésekor a Szállító képviselője tanítja be. A háziforrás beüzemelését csak a Szállító képviselői végezhetik, ellenkező esetben a helytelen beüzemelés miatt felmerülő szervizelési, javítási költségek a Megrendelőt terhelik.
- 3.2. Az üres ballon cseréjét mindig az ezzel megbízott személy végezze, az alábbiak szerint:
- a teli ballon felhelyezése előtt az üres ballont függőleges irányban óvatosan emelje le a befolyótüskéről, hogy a zárókupak a helyére kerüljön;
 - a teli ballon kupakjáról a szennyeződést gátló körcímkét húzza le, és a ballont óvatosan megemelve, nyakkal lefelé helyezze a befolyótüskére;
 - amennyiben a teli ballon felhelyezése után bármilyen, a normálistól eltérő jelenséget tapasztal, áramtalanítsa a készüléket, vegye le a ballont, és értesítse az ügyfélszolgálatot.
- 3.3. A forróvíz-szolgáltatás feltétele, hogy a hátoldali kapcsoló „BE” (I) állásba kerüljön. Amennyiben a forróvíz-szolgáltatást hosszabb ideig nem kívánja igénybe venni, a gép hátoldalán található kapcsolót állítsa „KI” (O) állásba. A forróvíz 90 °C-os!
- 3.4. A gépbe nyúlni, azt szétszerelni, a ballonnál a kupakot eltávolítani szigorúan tilos!
- 3.5. Ha bármilyen további kérdés merülne fel a háziforrásokkal, szénsavpalackokkal vagy a ballonokkal kapcsolatban, a központi ügyfélszolgálat (+36-1-412-3717) vagy a területen illetékes disztribútor ad felvilágosítást.

Budapest, 2025. 2025-07-30


Szabó Dániel
ügyvezető igazgató
FESZOFÉ Nonprofit Kft.

Budapest, 2025. 28.12.


Nagy Anna Mária
igazgatóság elnöke
MONTIVÍZ Zrt.


Budai Mónika
cégvezető
MONTIVÍZ Zrt.

4. sz. melléklet
KAPCSOLATTARTÓK



I. **Szerződéssel** kapcsolatos kérdésekben (ide nem értve a szerződés szerint papír alapon megteendő, cégszerű aláírást igénylő nyilatkozatokat):

- a) Megrendelő részéről:
- levelezési cím:
 - email:
 - mobiltelefon:

Szabó Dániel ügyvezető igazgató
1097 Budapest, Gubacsi út 89.
igazgato@feszofe.hu
+36-20 915 6171

- b) Szállító részéről:
- levelezési cím:
 - email:
 - telefon:
 - telefax:
 - mobiltelefon:

Scheffer Balázs értékesítési ügyfélmenedzser
9027 Győr, Hűtőház utca 4.
balazs.scheffer@montiviz.hu
(+36-1) 412-3717
(+36-1) 412-3719
(+36-30) 361-71-47

II. **Szállítással, teljesítéssel** kapcsolatos kérdésekben:

- a) Megrendelő részéről:
- levelezési cím:
 - email:
 - mobiltelefon:

Bendes István
1097 Budapest, Gubacsi út 89.
szervezesi@feszofe.hu
+36-70 504 7551

- b) Szállító részéről:
- levelezési cím:
 - email:
 - telefon:
 - telefax:

bármely ügyfélszolgálati munkatárs
9027 Győr, Hűtőház utca 4.
kapcsolat@montiviz.hu
(+36-1) 412-3717
(+36-1) 412-3719

III. **Pénzügyi, számlázási** kérdésekben:

- a) Megrendelő részéről:
- levelezési cím:
 - email:
 - mobiltelefon:

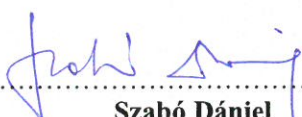
Spenát Tibor mb. gazdasági vezető
1097 Budapest, Gubacsi út 89.
iroda@feszofe.hu
+36-70 640 2434

- b) Szállító részéről:
- levelezési cím:
 - email:
 - telefon:
 - telefax:

bármely pénzügyi munkatárs
9027 Győr, Hűtőház utca 4.
penzugy@montiviz.hu
(+36-1) 412-3717
(+36-1) 412-3719

Budapest, 2025. 2025-07-30

Budapest, 2025. 08.12.


.....
Szabó Dániel
ügyvezető igazgató
FESZOFÉ Nonprofit Kft.



.....
Nagy Anna Mária Budai Mónika
igazgatóság elnöke cégvezető
MONTIVÍZ Zrt.

MONTIVÍZ Zrt.
1097 Budapest, Tagló utca 11-13.
Adószám: 12808764-2-43
III.